

EDITAL DE PREGÃO Nº 03/2014

Município de Almirante Tamandaré do Sul
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Edital de Pregão nº 03/2014 – Forma presencial
Tipo de julgamento: menor preço total por item
Processo nº 006.01.02.05/2014

Edital de pregão para a contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios para atendimento ao Programa Merenda Escolar.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **08:30 hs do dia 28 do mês de fevereiro do ano de 2014**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré do Sul, localizada na Av. General Lopes de Oliveira, nº 845, Centro em Almirante Tamandaré do Sul/RS, se reunirão a Pregoeira e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 042.14 de 21 de janeiro de 2014, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento com entrega parcelada conforme a necessidade do Município dos bens descritos no anexo I, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17-07-2002, Lei Complementar nº. 123/06, e do Decreto Municipal nº 001.07, de 02 de janeiro de 2007, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93.

1- DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a contratação para o fornecimento dos itens contidos no termo de referência (Anexo I).

2- DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL
EDITAL DE PREGÃO N.º 03/2014
ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL
EDITAL DE PREGÃO N.º 03/2014
ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

3- DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3 e 4 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b. 1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; **ou**

b. 2) carta de credenciamento, este com a firma do outorgante reconhecida, outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.5. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte “E” declaração expedida pela junta comercial, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, estas com prazo não superior a 12 (doze) meses da data designada para a apresentação do documento.**

3.5.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima “E” declaração expedida pela junta comercial, de que se enquadram no limite de receita referido acima, estas com prazo não superior a 12 (doze) meses da data designada para a apresentação do documento.**

4. DO CREDENCIAMENTO, RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes n^{os} 01- PROPOSTA e 02- DOCUMENTAÇÃO.

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3. O pregoeiro realizará o CREDENCIAMENTO das interessadas, as quais deverão:

a) comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

b) apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (MODELO NO ANEXO IV), deste edital;

5. PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 90 (noventa) dias, deverá ser apresentada em folhas seqüencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) razão social da empresa;

b) descrição completa do produto ofertado, inclusive a marca;

c) preço unitário líquido e total, sendo o total considerado para a fase de lances, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

Observação: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores totais constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as ofertas com preços até 10% (dez por

cento) superiores àquelas poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1. Dada à palavra a licitante, esta disporá de 40s (quarenta segundos) para apresentar nova proposta.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.6.1. A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 0,20 (vinte centavos de real).

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço total e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço total do item, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontarem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentem preços manifestamente inexeqüíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma de alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

6.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.

6.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7. DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

a) Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02 (MODELO NO ANEXO III) deste edital.

b) Declaração da proponente de Idoneidade (MODELO NO ANEXO II) deste edital.

7.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a)** registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d)** decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2.1. Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.1.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto no item 3 deste edital.

7.1.3. REGULARIDADE FISCAL:

a) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

b) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional), **Estadual e Municipal**, sendo a última do domicílio ou sede da licitante;

c) prova de regularidade relativa á Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei;

d) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

7.1.4. REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto – Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 (CNDT).

7.2. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

Observação: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

7.3. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.3.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2. Ocorrendo à situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3. O benefício de que trata o item 7.3 não à microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, aliena a, deste edital.

7.4. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 03 (três) dias, a contar da homologação da licitação,

devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8. DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10. DOS PRAZOS E DA GARANTIA:

10.1. Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

10.3. O prazo de entrega dos produtos é de acordo com o descrito no Termo de Referência (anexo I).

10.4. O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e o final ocorrerá em 31 de dezembro de 2014.

11. DA ENTREGA DOS PRODUTOS:

11.1. Os produtos deverão ser entregues nas Escolas Municipais: EMEF Raimundo Nedel, situada na rua Carlos Masman, s/nº, Distrito de Rincão do Segredo, EMEF Bento Gonçalves, situada na rua Joaquim Grespan, s/nº, Distrito de Linha Vitória e EMEI Cantinho da Criança, situada na rua Carlos Francisco Gloeckner, nº 340, Centro, Almirante Tamandaré do Sul, da seguinte forma:

11.2. Semanalmente nas terças-feiras pela parte da manhã e ou quando for solicitado pela Secretaria Municipal de Educação;

11.3. As entregas ocorrerão de forma parcial durante o período letivo, de acordo com a ordem de entrega quantitativa dos produtos, emitida pela Secretaria de Educação;

11.4. Além da entrega no local designado, o fornecedor vencedor deverá descarregar e armazenar os produtos em local indicado pelo servidor da Secretaria de Educação, comprometendo-se, ainda, integralmente com eventuais danos causados aos produtos;

11.5. Quanto a problemas de qualidade dos produtos ou das condições das embalagens, o fornecedor será notificado pela Secretaria de Educação e se responsabilizará pela troca do produto que apresentar problemas, mesmo que já tenha sido distribuído nas escolas da rede Municipal.

11.6. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a contratada deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

11.7. A entrega dos produtos deverá ser de acordo, com as especificações exigidas no Anexo I.

11.8. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com os produtos.

12. DO PAGAMENTO:

12.1. Os pagamentos serão efetuados contra empenho até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao da entrega dos produtos juntamente com a respectiva nota fiscal. Somente serão pagos os valores correspondentes aos produtos atestados por servidor responsável.

12.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.3. Da Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 05 Sec. Mun. Educação, Cultura e Lazer

Projeto/Atividade: 05.2040 Alimentação Ensino Fundamental

Elemento da Desp.: 302/3.3.90.30.00.0000 Material de Consumo

301/3.3.90.30.00.0000 Material de Consumo

Órgão: 05 Sec. Mun. Educação, Cultura e Lazer

Projeto/Atividade: 05.2041 Alimentação Ensino Infantil

Elemento da Desp.: 305/3.3.90.30.00.0000 Material de Consumo

303/3.3.90.30.00.0000 Material de Consumo

304/3.3.90.30.00.0000 Material de Consumo

13. DAS PENALIDADES:

13.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
- b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

- c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
- d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*
- e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 05(cinco) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*
- f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*
- g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*
- h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.*

13.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

14.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Almirante Tamandaré do Sul, setor de licitações, sito na Rua Avenida General Lopes de Oliveira, nº 845, ou pelos telefones (54) 3615-1143/1154/1153 ou e-mail licitacao@tamandaredosul.com.br, no horário compreendido entre as 08h-12h e 13h-17horas, ou ainda, no endereço eletrônico www.tamandaredosul.com.br/pregao preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

14.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

14.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será

transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

14.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

14.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

14.6. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

14.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

14.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

14.9. Fazem parte integrante deste edital o Termo de Referência – Anexo I, a Declaração de Idoneidade – Anexo II, a Declaração de que não emprega menor – Anexo III, Declaração que cumpre com os requisitos de habilitação – Anexo IV.

14.10. Fica eleito o Foro da Comarca de Carazinho para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Almirante Tamandaré do Sul, 13 de fevereiro de 2014.

Ironi José Sebben
Prefeito Municipal

Este edital se encontra examinado e
aprovado pela Assessoria Jurídica.

Em ____ / ____ / ____.

Assessor Jurídico

PREGÃO PRESENCIAL N° 03/2014
Processo Administrativo n° 006.01.02.05/2014

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Credenciamento: 08:30 horas do dia 28/02/2014

Início da Sessão de Disputa: 08:30 horas do dia 28/02/2014

Local: Sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré do Sul

1 – **Objeto:** Aquisição de Gêneros Alimentícios para o atendimento do Programa Merenda Escolar.

2 – **Justificativa:** Aquisição será para o atendimento do Programa Merenda Escolar para as escolas municipais localizadas nos distritos de Linha Vitória e Rincão do Segredo e Escola de Educação Infantil.

3 – **Prazo de entrega:** O prazo de entrega dos produtos será de acordo com a determinação da Secretaria de Educação.

4 – **Especificações, Quantidades e Valor Estimado:**

| Item | Descrição dos Produtos | Unidade | Quant. | VI. Un. | VI. Total |
|------|--|---------|--------|-----------|--------------|
| 01 | ACHOCOLATADO EM PÓ (embalagem de 400g) | un | 80 | R\$ 4,12 | R\$ 329,60 |
| 02 | AÇÚCAR CRISTAL (embalagem de 5 Kg) | un | 80 | R\$ 9,28 | R\$ 742,40 |
| 03 | AMIDO DE MILHO (embalagem 500g) | un | 40 | R\$ 3,91 | R\$ 156,40 |
| 04 | ARROZ PARBOILIZADO TIPO 1 (embalagem 5 kg) | un | 60 | R\$ 10,73 | R\$ 643,80 |
| 05 | ARROZ POLIDO TIPO 1 (embalagem 5 kg) | un | 30 | R\$ 11,06 | R\$ 331,80 |
| 06 | AVEIA EM FLOCOS FINOS (embalagem 250 g) | un | 25 | R\$ 2,55 | R\$ 63,75 |
| 07 | BANANA CATURRA | Kg | 1500 | R\$ 2,16 | R\$ 3.240,00 |
| 08 | BEBIDA LÁCTEA (embalagem 1L, diversos sabores) | un | 600 | R\$ 2,53 | R\$ 1.518,00 |
| 09 | BISCOITO MIGNON (embalagem 350g) | un | 20 | R\$ 3,32 | R\$ 66,40 |
| 10 | BOLACHA CREAM CRACKER (embalagem 350 g) | un | 220 | R\$ 4,18 | R\$ 919,60 |
| 11 | BOLACHA DE MEL (embalagem 400 g) | un | 20 | R\$ 4,13 | R\$ 82,60 |
| 12 | BOLACHA MARIA (embalagem 400 g) | un | 180 | R\$ 3,76 | R\$ 676,80 |
| 13 | CAFÉ GRANULADO (sachê embalagem 100g) | un | 90 | R\$ 5,57 | R\$ 501,30 |

| | | | | | |
|----|---|----|------|-----------|--------------|
| 14 | CANELA EM PÓ (embalagem 30g) | un | 8 | R\$ 1,63 | R\$ 13,04 |
| 15 | CARNE DE GADO DE 2ª DESOSS. (certificada) | Kg | 200 | R\$ 12,74 | R\$ 2.548,00 |
| 16 | CARNE DE GADO MOÍDA FRESCA (certificada) | Kg | 300 | R\$ 10,91 | R\$ 3.273,00 |
| 17 | COLORAU (embalagem 1 kg) | un | 15 | R\$ 6,30 | R\$ 94,50 |
| 18 | COXA E SOBRECOXA (sem sambica) | Kg | 600 | R\$ 5,60 | R\$ 3.360,00 |
| 19 | CRAVO DA ÍNDIA (embalagem 30g) | un | 10 | R\$ 3,88 | R\$ 38,80 |
| 20 | DOCE DE FRUTA (pote 400 g, sabores sortidos) | un | 80 | R\$ 3,08 | R\$ 246,40 |
| 21 | EXTRATO DE TOMATE (sachê embalagem 350g) | un | 200 | R\$ 2,16 | R\$ 432,00 |
| 22 | FARINHA DE MILHO, MÉDIA (embalagem 1kg) | un | 40 | R\$ 2,00 | R\$ 80,00 |
| 23 | FARINHA DE TRIGO ESPECIAL (embalagem 5kg) | un | 40 | R\$ 10,65 | R\$ 426,00 |
| 24 | FEIJÃO PRETO (embalagem 1 kg) | Kg | 200 | R\$ 4,95 | R\$ 990,00 |
| 25 | FERMENTO BIOLÓGICO (embalagem 125g) | un | 10 | R\$ 4,67 | R\$ 46,70 |
| 26 | FERMENTO EM PÓ (embalagem 250g) | un | 60 | R\$ 4,29 | R\$ 257,40 |
| 27 | GELATINA (embalagem 85g, sabores sortidos) | un | 500 | R\$ 1,06 | R\$ 530,00 |
| 28 | LEITE DE SOJA EM PÓ (lata 300 g) | un | 12 | R\$ 14,04 | R\$ 168,48 |
| 29 | LEITE INTEGRAL PASTEURIZADO (embalagem 1L) | l | 1800 | R\$ 2,53 | R\$ 4.554,00 |
| 30 | LENTILHA (embalagem 500 gr) | un | 45 | R\$ 3,66 | R\$ 164,70 |
| 31 | LINHAÇA (embalagem 500g) | un | 8 | R\$ 5,26 | R\$ 42,08 |
| 32 | MAÇÃ FUJI COMERCIAL | Kg | 1000 | R\$ 5,23 | R\$ 5.230,00 |
| 33 | MAMÃO FORMOSA | Kg | 350 | R\$ 3,96 | R\$ 1.386,00 |
| 34 | MANGA | Kg | 120 | R\$ 3,49 | R\$ 418,80 |
| 35 | MARGARINA SEM SAL (embalagem 500g) | un | 90 | R\$ 4,11 | R\$ 369,90 |
| 36 | MASSA PARAFUSO (embalagem 500g) | un | 100 | R\$ 2,78 | R\$ 278,00 |
| 37 | MEL | Kg | 25 | R\$ 10,99 | R\$ 274,75 |
| 38 | MELADO | Kg | 25 | R\$ 9,98 | R\$ 249,50 |
| 39 | MORTADELA S/ GORDURA | Kg | 100 | R\$ 5,63 | R\$ 563,00 |
| 40 | ÓLEO DE SOJA (embalagem 900 ml) | un | 180 | R\$ 3,54 | R\$ 637,20 |
| 41 | ORÉGANO (embalagem 30g) | un | 10 | R\$ 1,81 | R\$ 18,10 |
| 42 | PÃO FRANCÊS (cacetinho, 50g) | un | 3800 | R\$ 0,35 | R\$ 1.330,00 |
| 43 | PÃO SOVADINHO (50g) | un | 5500 | R\$ 0,37 | R\$ 2.035,00 |
| 44 | PEIXE – FILÉ SEM ESPINHOS | Kg | 120 | R\$ 15,94 | R\$ 1.912,80 |
| 45 | PEITO DE FRANGO | Kg | 150 | R\$ 8,07 | R\$ 1.210,50 |
| 46 | POLVILHO AZEDO (embalagem 500g) | un | 100 | R\$ 3,99 | R\$ 399,00 |
| 47 | PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA (embalagem 500g) | un | 10 | R\$ 5,04 | R\$ 50,40 |
| 48 | QUEIJO MUSSARELA FATIADO INDUSTRIAL | Kg | 140 | R\$ 20,96 | R\$ 2.934,40 |
| 49 | SAGÚ (embalagem 500g) | un | 40 | R\$ 4,18 | R\$ 167,20 |

| | | | | | |
|----|---|----|----|-----------|------------|
| 50 | SAL CASEIRO (embalagem 1 kg) | un | 50 | R\$ 1,00 | R\$ 50,00 |
| 51 | SALSICHA HOT DOG (embalagem 1 kg) | Kg | 50 | R\$ 6,75 | R\$ 337,50 |
| 52 | SUCO DE SOJA SABORES SORTIDOS (embalagem 1 L) | un | 10 | R\$ 4,49 | R\$ 44,90 |
| 53 | SUCRILHOS SEM AÇÚCAR (embalagem 500 g) | un | 80 | R\$ 9,98 | R\$ 798,40 |
| 54 | VINAGRE TINTO (embalagem 3 litros) | un | 40 | R\$ 10,19 | R\$ 407,60 |

Assinatura e Carimbo da empresa

PREGÃO PRESENCIAL 03/2014
Processo Administrativo nº 006.01.02.05/2014

ANEXO II

DECLARAÇÃO

A empresa xxxxxxxxxxxx, através de seu representante legal, Sr.(a) xxxxxxxx, CPF xxxx (cargo da empresa). **DECLARA**, para os fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pelo **MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL**, Processo nº 006.01.02.05/2014, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** nº 03/2014, que foi declarada **IDONEA** para licitar com o **PODER PÚBLICO** em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmo o presente.

Data.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL E CARIMBO DA EMPRESA.

OBS: SE PROCURADOR ANEXAR COPIA DA PROCURAÇÃO AUTENTICADA
OU ORIGINAL.

PREGÃO PRESENCIAL N° 03/2014
Processo Administrativo n° 006.01.02.05/2014

ANEXO III

DECLARAÇÃO

A empresa xxxxx, através de seu representante legal, Sr.(a) xxx, CPF xxx (cargo na empresa). **DECLARA** para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pelo **MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL**, Processo Administrativo n° 006.01.02.05/2014, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** n° 03/2014, que não possui em seus quadros pessoa menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega pessoas menores de dezesseis anos.

Por ser a expressão da verdade, firma o presente.

Data.

ASSINTAURA DO RESPONSÁVEL DA EMPRESA.

OBS: SE PROCURADOR ANEXAR COPIA DA PROCURAÇÃO AUTENTICADA
OU ORIGINAL.

PREGÃO PRESENCIAL N° 03/2014
Processo Administrativo n° 006.01.02.05/2014

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

A empresa xxxxx, através de seu representante legal, Sr.(a) xxx, CPF xxx (cargo na empresa). **DECLARA** para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pelo **MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL**, Processo Administrativo n° 006.01.02.05/2014, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** n° 03/2014, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação conforme determina o art. 4, VII da Lei 10.520/02.

Por ser a expressão da verdade, firma o presente.

Data.

ASSINTAURA DO RESPONSÁVEL DA EMPRESA.

OBS: SE PROCURADOR ANEXAR COPIA DA PROCURAÇÃO AUTENTICADA
OU ORIGINAL.